الجمهورية التونسية
وزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن

بـــــلاغ

تفتح بوزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى **رتبة أخصائي نفساني أول** بسلك الأخصائيين النفسانيين للإدارات العمومية بعنوان سنتي 2025- 2026 وذلك **يوم 31 ديسمبر 2026** والأيام الموالية وفقا للشروط التالية:

المناظرة	الشروط اللازمة للترشح	الوثائق التي يتعين تقديمها	آخر أجل لتقديم الترشحات	عدد الخطط المعروضة للتناظر
المنـــاظرة الداخليـــة بالملفـــات للترقيـــة إلـــى رتبـــة أخصـــائي نفســـاني أول بســـلك الأخصـــائيين النفسانيين للإدارات العمومية.	يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة أخصائي نفساني أول بسلك الأخصائيين النفسانيين للإدارات العمومية الأخصائيون النفسانيون المترسمون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات على أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	- مطلب ترشح - نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية. - نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية. - نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر. - نسخة مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمعني بالأمر. - تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس الإدارة. - نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تخول للمترشح حق التنفيل. - نسخ مطابقة للأصل من شهائد المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة أخصائي نفساني خلال السنتين السابقتين للمناظرة. ويتولى الرئيس المباشر إسناد عدد تقييمي للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته واستقامته واتقانه في أدائه لعمله.	30 نوفمبر 2026	11

- ملاحظة هامة: يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد الآجال المحددة.

الجمهورية التونسية
وزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن
الإدارة العامة للمصالح المشتركة
إدارة الموارد البشرية

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمترشحين

للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة .....

بعنوان سنة .....

اسم المترشح ولقبه :.....

المعرف | | | | | | | | | | الوحيد

الرتبة الحالية :

مركز العمل :

العدد التقييمي * : ...../20 العدد بلسان القلم.....

..... في .....

إمضـــاء وختم الرئيـس المباشـر

ملاحظة :

* يتعين وضع بطاقة اسناد العدد التقييمي في ظرف سري وإرسالها إلى الإدارة الفرعية للمناظرات والتكوين بإدارة الموارد البشرية.

* يعبر العدد التقييمي عن أداء العون للمهام المناطة بعهدته وانضباطه واتقانه في أدائه لعمله ويتراوح بين الصفر (0) والعشرين(20).